

ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE

ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) DE JUNDIAÍ - SP

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Jundiaí/SP, realizada no **dia 21 de junho de 2010**, às 17h30min, no Auditório do Centro de Referência do Idoso – CRIJU, localizada na Avenida Doutor Cavalcanti, nº. 396 – Complexo Argos, Centro, nesta Cidade de Jundiaí, Estado de São Paulo, com a participação dos Conselheiros e ouvintes, que assinaram o livro de presença de reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social, às fls. 26 verso. Justificaram a ausência da senhora Presidente, Fé Juncal, os conselheiros, Miriam Rute Gostautas, Marcos Pereira Castro, Maria Olívia Gonçalves Pereira Pinto e Camila Galiotti, também a senhora Célia Testa da Secretaria Executiva. O Vice-Presidente, senhor Laércio Barros dos Santos, abriu a sessão dos trabalhos, congratulando as conselheiras eleitas no pleito realizado no último dia 14 de junho, em que ocorreram as eleições para complementação de mandato das duas vagas à titulares da sociedade civil do CMAS: no seguimento Pessoa Portadora de Deficiência, foi eleita a senhora Elisangela Trindade e no seguimento Entidades Prestadoras de Assistência Social foi eleita a senhora Margarete Turqueto Murari. Em seguida, apresentou para deliberação e discussão, a seguinte **PAUTA DA ORDEM DO DIA: 1) Aprovação dos procedimentos para Inscrição de entidades e renovações no CMAS-Jundiaí; propostas da Comissão de Registro e Cadastro de Entidades; 2) Aprovação de Plano de Ação do MDS 2010; 3) Informes Gerais.** Após, o Vice-presidente verificou o número de conselheiros presentes aptos a voto, sendo constatado o de 14 conselheiros. **Em continuidade, diante da urgência, o Vice-Presidente perquiriu aos presentes quanto à possibilidade de colocar em pauta a aprovação de prorrogação de convênio com a entidade Congregação das Missionárias de Cristo – Aprendizado Dom José Gaspar, bem como a aprovação da Ata da reunião em curso. Ambas propostas foram aceitas e aprovadas por unanimidade** Na sequência, passou-se às **DELIBERAÇÕES: 1) Prorrogação de convênio com a entidade Congregação das Missionárias de Cristo – Aprendizado Dom José Gaspar** – A senhora Solange Colepícolo Leonardi, técnica da SEMADS, expôs o projeto apresentado pela entidade, que teve parecer técnico favorável para prorrogação do convênio, ainda

esclareceu que a Comissão de Políticas e Programas, após esclarecidos os questionamentos, acompanhou o parecer. Respondidos os questionamentos da Plenária pela senhora Solange, a **Prorrogação do convênio foi aprovada, por unanimidade de votos.** Pela ordem, a conselheira Dalva de Jesus Monteiro, pedindo licença, por motivos particulares, retirou-se da reunião e, diante de sua retirada, o número de conselheiros aptos a voto passou a 13 (treze). **2) Aprovação dos procedimentos para Inscrição de entidades e renovações no CMAS-Jundiaí: propostas da Comissão de Registro e Cadastro de Entidades:** O conselheiro Denílson, coordenador na Comissão de Registro e Cadastro de Entidades esclareceu a necessidade de alteração dos procedimentos adotados para inscrição das entidades e renovações, tendo em vista às mudanças normativas que disciplinam a matéria. Após, apresentou as propostas das Comissões de Registro e Políticas e Programas em reunião conjunta realizada para esse fim: **1ª-** Elaboração de Resolução com regulamentação transitória para registros das entidades. Nela constará a normatização para as inscrições iniciais, cujos procedimentos seguirão os atualmente adotados pela Comissão de Registro e pela Secretaria Executiva quanto ao protocolo e encaminhamento à Comissão. Ainda, estabelecerá as normas para renovação de inscrições, ficando definido que todas as inscrições serão prorrogadas até o último dia útil do mês de abril de 2011, devendo para sua renovação serem apresentados os seguintes documentos: Relatório de Atividades do ano anterior, Programa de Atividades do ano corrente (observando-se que as organizações com mais de um ano deverão incluir esse documento), Balanço Patrimonial do Exercício Anterior, CNPJ e, somente se houver alterações, Estatuto Social e Ata de Eleição e Posse da Atual Diretoria com as respectivas atualizações. **2ª-** Realização de Trabalho de adequação à nova legislação pela Comissão: estudo dos parâmetros normativos e construções das definições. **3ª -** Elaboração de Resolução Definitiva com definição das normas para Inscrição de entidades e renovações a partir dos resultados obtidos no trabalho de adequação. Essa Resolução deverá ser editada em data anterior a expiração dos certificados. **4ª-** As certificações dos pedidos de renovações até abril de 2011 se darão automaticamente e não serão necessárias análises pela Comissão de Registro, bastando o protocolo do formulário próprio na Secretaria Executiva, juntamente com os documentos indicados na Resolução Transitória. Caberá a Secretaria Executiva tão-somente conferir se os documentos exigidos acompanham o formulário. Estando de acordo a documentação, a Secretaria Executiva ficará autorizada a expedir automaticamente o certificado pelo prazo determinado estabelecido. Na hipótese de dúvidas com relação

aos documentos a Secretaria Executiva submeterá a documentação à Comissão de Registro. **5ª-** Obrigatoriamente, deverá constar na Resolução de procedimentos transitórios que, independente da renovação automática, o certificado poderá ser suspenso ou cancelado, conforme o caso, mediante ocorrência ou averiguação de quaisquer irregularidades. **6ª** - Antes de expirarem os prazos dos certificados, as entidades que não puderem ter seu registro renovado no CMAS serão contatadas antecipadamente para os esclarecimentos pertinentes. Depois de discutidas, **as propostas foram aprovadas por unanimidade.** **3) Aprovação de Plano de Ação do MDS**

2010: A técnica da SEMADS, senhora Solange Colepícolo Leonardi, apresentou o Plano de Ação do MDS 2010, aprovado pela Comissão de Políticas e Programas, com as alterações propostas. A técnica esclareceu que o Plano é anualmente enviado ao MDS – Ministério do Desenvolvimento Social e Combate à Fome, o que, neste ano, deverá ser feito ainda no corrente mês, com a aprovação da Plenária do CMAS e respectivo Parecer. Foi lembrando que se trata de um instrumento de planejamento físico-financeiro dos recursos transferidos pelo MDS para o Município, sendo este especificamente para 2010 e que não houve mudanças com relação às informações solicitadas no sistema virtual, com exceção da introdução do IGD – Índice de Gestão Descentralizada alcançado através do Bolsa Família para obtenção dos valores e metas. Esclareceu que o Plano foi analisado pontualmente em seus itens pelos membros da Comissão e aprovado com ressalva na meta de famílias referenciadas no Piso de Proteção Social Básica do PAIF, sendo sugerido pela Comissão um aumento de 4.000 (quatro mil) para 5.000 (cinco mil) famílias, considerando-se a demanda existente, tendo o setor técnico promovido a alteração solicitada pela Comissão. Após os devidos esclarecimentos feitos à Plenária pela técnica, **o Plano de Ação do MDS 2010 e respectivo Parecer foram aprovados por unanimidade.**

4) Informes Gerais: Primeiro: Pelo Vice-Presidente, conselheiro Laércio, foi informado que se iniciou na data de hoje a Capacitação de Agentes Públicos Municipais de Controle Social da Política de Assistência Social, para conselheiros e Secretaria Executiva, promovido pelo MDS e que, conforme deliberação do Conselho de 19 de abril do corrente ano, a senhora Presidente, Fé Martins Juncal, pela sociedade civil, a conselheira Miriam Gostautas, pelo poder público e a senhora Célia Testa, pela Secretaria Executiva, encontram-se na cidade de Marília realizando a capacitação até o dia 23 próximo. **Segundo:** A conselheira Celma Pignatta, pela Secretaria Executiva, fez seguintes comunicações: **a)** Foi informado pelo setor técnico da SEMADS a formalização de parceria entre o

Município e a Secretaria Estadual de Habitação para implantação do Programa Vila Dignidade, desenvolvido pelo Governo Estadual, voltado à construção de núcleo habitacional para idosos. **b)** No dia 23 de junho próximo estará acontecendo o I Fórum Municipal de Assistência Social de Louveira, das 9h00 às 13h00, na Câmara Municipal daquele município e terá como tema: "Tipificação dos Serviços Socioassistenciais – desafios para sua implementação na esfera municipal", tendo como palestrante a professora mestre Neiri Bruno Chiachio, consultora do Ministério de Desenvolvimento Social e co-autora do documento que deu origem à Resolução CNAS nº. 109/2009. As inscrições poderão ser feitas pelo e-mail: social@louveira.sp.gov.br. **c)** No próximo dia 24, às 17h00, estarão sendo entregues pelo senhor Prefeito os cheques referentes à Subvenção Municipal 2010, no 8º andar do Paço Municipal, às 17h00. As entidades contempladas com a subvenção social já foram comunicadas. **d)** A assessora de comunicação, senhora Claudia Hespanha, trouxe à Plenária notícias sobre a Capacitação em Marília, encaminhadas pela senhora Presidente. **Seguiu-se à leitura da presente Ata, a qual foi Aprovada por votação unânime.** Não havendo mais manifestações ou questões a tratar, o senhor Vice-Presidente deu por encerrada a reunião e eu, conselheira **Celma Aparecida dos Santos Pulicarmo de Oliveira Pignatta**, _____, *ad hoc*, secretariei e lavrei a presente Ata que, lida e aprovada pelos presentes, foi assinada pelo Vice-Presidente.

Laércio Barros dos Santos
Vice-Presidente do CMAS - Jundiáí

Conselho Municipal
de Assistência Social

