

## ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL DE JUNDIAÍ - SP

Ata da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social (CMAS) de Jundiaí/SP, realizada no dia 21 de outubro de 2013, com início às 17h30 minutos, na Sala de Reuniões da Secretaria Municipal de Assistência e Desenvolvimento Social - SEMADS, localizada na Rua Senador Fonseca, nº. 605 - Centro, nesta Cidade de Jundiaí, Estado de São Paulo, com a participação dos Conselheiros, que assinaram o livro de presença de reuniões do Conselho Municipal de Assistência Social, às fls. 68vs/69. Justificou a ausência a conselheira Leila Miguel. A Presidente do Conselho, Maria Aparecida Carlos, abriu a sessão em segunda chamada e, após saudar a todos, procedeu à leitura da ordem do dia: **Pauta: 1) Informes Gerais; 2) Deliberação sobre a realização do Censo de População de Rua; 3) Prestação de Contas de janeiro a agosto de 2013.** A Senhora Presidente iniciou as discussões e esclareceu que após os informes, será discutido o terceiro item da pauta, pois como a Semads não conseguiu retorno sobre a parceria para a realização do Censo, não se fará essa discussão neste momento, dessa forma, passou para os **1) INFORMES GERAIS:** a) retransmitiu a todos o convite da Cáritas Diocesana para a 13ª Feira da Solidariedade que ocorrerá no dia 09 de novembro, das 09h00 às 15h00, na Praça Floriano Peixoto, Centro, Jundiaí; b) O Conselho Municipal de Assistência Social, apresentou no dia 15 de outubro, junto à Câmara Municipal, um manifesto em defesa da Política Nacional e Municipal para atendimento à População em situação de Rua no município de Jundiaí, que será enviado a todos por através de e-mail; c) foi realizado a contratação da empresa que fará a reformulação do site do conselho, bem como, divulgação de suas ações, a Comissão de Política e Análise de Planos e Projetos fez e estará realizando reuniões com seus representantes a fim de definir os serviços a serem executados; d) a Comissão de Registro está analisando todas as solicitações de manutenção

de registro junto ao Conselho, sendo constatado a necessidade de revogar as resoluções que concederam os registros, porque englobam mais de uma entidade e expedir uma nova resolução, para cada entidade, pois futuramente, se a mesma alterar seu projeto ou deixar de existir, a resolução poderá ser revogada sem prejuízo às demais; e) a conselheira Roselaine Mamede informou que haverá uma reunião com todas as entidades, no dia 29 de novembro às 18h00 no Crijú, mas será enviado um email a todas, com os detalhes da reunião; f) Será publicado Edital de Chamamento Público para convênio com as entidades assistenciais para o Serviço de Convivência e Fortalecimento de Vínculos e Acessuas Trabalho, também haverá Chamamento Público para a contratação de Arte Educadores, músicos, artistas, etc. Terminado os informes, prosseguiu a reunião com o terceiro item da pauta: **3) PRESTAÇÃO DE CONTAS DE JANEIRO A AGOSTO DE 2013:** a técnica Raquel B. Crepaldi, através de slides, apresentou os valores que entraram e saíram das contas bancárias do Fundo Municipal de Assistência Social, recurso por recurso, pontuando ainda em quais ações estão alocados. Esclareceu que há ajustes a serem feitos, solicitação já encaminhada à Secretaria Municipal de Finanças. Apresentou os percentuais executados no orçamento, assim como os saldos bancários existentes em 31/agosto/2013, conforme documento anexo a esta Ata. Esclareceu que conforme informação dada pelo MDS/ Repasses / Ilza no dia 08 de outubro em contato telefônico, os repasses em atraso do recurso PAC II, ainda não foram disponibilizados, pois falta publicação do reordenamento (por parte do MDS), e que não havia disponibilidade financeira para fazê-lo. A Secretária Marilena Perdiz Negro comentou que se encontra em andamento a proposta para implantação do Centro Dia, sendo que já foi reservado o valor da contrapartida. A técnica Raquel B. Crepaldi pontuou ainda os seguintes esclarecimentos: a) o valor destinado à Casa Santa Marta deveria ter saído da Proteção Social Especial – Estado, conforme o empenho, mas em razão de um erro no sistema, o pagamento saiu de conta bancária diferente, sendo que os ajustes foram efetuados no início de outubro (PTMC); b) deverão ocorrer, ainda, ajustes nos saldos bancários do Piso Fixo de Média Complexidade e PAC I, por parte da Secretaria Municipal de Finanças, pois, os pagamentos aos fornecedores

são passíveis de dedução de impostos (quando devido), e estes não foram debitados, tendo saído somente o valor líquido da conta bancária, além de outros valores cujos débitos não ocorreram e que a SMF/Tesouraria esta verificando, tanto da conta PFMC como IGD-PBF e PTMC; c) pontuou que havia confusão no recurso destinado à "Liberdade Assistida", visto ser Proteção Social Especial, repassado pelo Estado, em duas contas distintas, sendo uma específica para Liberdade Assistida, e ambas utilizavam a fonte 5152, desta forma o recurso não era utilizado; referente saldo não utilizado de 2012, foram devolvidos cerca de R\$ 127.000,00 (cento e vinte e sete mil reais). Existe uma dificuldade em utilizar esse recurso pois a finalidade é muito restrita e os gastos devem ser apresentados até o final de janeiro, que acaba ocasionando a devolução de grande parte do recurso. Informou ainda que foi criada uma fonte específica para a Liberdade Assistida. Ao final da apresentação a técnica Raquel B. Crepaldi, pontuou que realizou os esclarecimentos de forma técnica, mas que aceitava sugestões de alterações para uma apresentação mais didática, a presidente do Conselho, Maria Aparecida Carlos, sugeriu mostrar em percentual os gastos por público (crianças e adolescentes/ idosos, etc). A secretária da pasta, Marilena P. Negro, fez um breve comentário sobre os estudos que estão sendo realizados a respeito do contrato com a Casa de Nazaré, pois necessitamos aumentar o número de vagas, contudo, a instituição tem vagas comprometidas com a cidade de Itupeva; a Sra. Marilena Negro sugeriu que as reuniões do próximo mês ocorram nos dia 11 e 25 de novembro, o que foi aceito pelos conselheiros presentes. Inexistindo mais manifestações ou questões a tratar, a Senhora Presidente deu por encerrada a reunião e eu, Marli de Oliveira \_\_\_\_\_, secretária "ad hoc", lavrei a presente Ata que, após de lida e aprovada pelos presentes foi por ela assinada.