

ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE ASSISTÊNCIA SOCIAL (CMAS) DE JUNDIAÍ – SP

Ata da Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - CMAS de Jundiaí/SP, realizada no dia 17 de janeiro de dois mil e vinte e dois às 09:00horas, através da ferramenta de reuniões a distância "Google Meet", pelo link: <https://meet.google.com/fgo-htdz-cwu>. Foram consideradas como presença na reunião os Conselheiros que participaram da videoconferência, concordando com as deliberações propostas, conforme registro de imagens das telas, às fls. 25 frente e verso, que assinam posteriormente esta ata. Justificaram as ausências os Conselheiros:; Rodrigo Pierobon Rodrigues - titular; Patrícia da Silva Pacanaro - titular; Marina Gonçalves Neto - titular Maria de Fátima da Silva - titular; Andressa Carolina de Souza - titular; Eda Aparecida Selicani Morikuni titular e Sandra Maria Aoki -suplente. Participaram como ouvintes: Glauca Brunelli - CT, Elisandra Daniele Lima - Cáritas Diocesana de Jundiaí, Margarete Schioser - Guardinha, Rita de Cássia Arantes - Aprendizado Dom José Gaspar, Marcia Oliveira - Cidade Vicentina Frederico Ozanan; Adriana Donizete de Jesus Lima - CIEE; APM e Centro Espírita Fraternidade. Tânia Beckemann - UGADS; Doroti Brito - Lar Creche Wilson de Oliveira; Viviane - SOS Cristão; Tailane Souza - SOS Cristão. A reunião foi iniciada pelo Vice - Presidente do CMAS Luiz Guilherme Fushini Camargo agradece a presença de todos os presentes, justifica a ausência do Presidente Rodrigo Pierobon Rodrigues; lendo a pauta da reunião enviada para os Conselheiros e ouvintes por e-mail e pelo grupo de WhatsApp – CMAS – REUNIÕES: **01 - DELIBERAÇÃO 1.1 – Aprovação do PMAS WEB**. Solicita também que será necessário passar para aprovação em plenária a OSC SOS Cristão, sendo que a mesma deverá ser incluída no sistema PMAS WEB, explica que a referida OSC é quem está com termo de parceria do abrigo. Salaria quem irá conduzir as explicações é a Técnica Raquel Bellodi Crepaldi. Passa também a condução do Conselho para a 1ª Secretária Elaine Cristina Dos Santos Florêncio Cavalcante, pois o mesmo estará realizando reunião com a OSC Casa Santa Marta na Programa Vida Longa. Assim a técnica da UGADS Raquel Bellodi Crepaldi explica que PMAS WEB é um sistema dos Planos Municipais do Estado, que a atualização anual consiste no processo de os órgãos gestores municipais, conselhos municipais e DRADS revisarem e atualizarem as informações constantes no PMAS web. A falta de atualização anual para o exercício poderá comprometer a pontualidade dos repasses de cofinanciamento estadual Fundo a Fundo aos municípios, pois este processo baseia-se

nas informações do sistema PMAS web. Coloca que o preenchimento das informações se dá através de quadros e a grande maioria dos quadros estará com as informações já registradas no preenchimento inicial e disponível para revisão e atualização pelo órgão gestor municipal de Assistência Social. Esclarece que este já deveria estar finalizado, mas que devido a problemas no sistema que conseguiram sanar as pendências na quinta-feira. Documento extenso que contempla 2022 a 2025, sendo necessário a atualização todo ano. Diz que para o Município de Jundiá o repasse anual é de R\$ 417.720,00 direcionado para a Proteção Social Especial de Alta Complexidade. Coloca em tela o PMAS WEB 2022 e explica bloco por bloco: O PMAS web disponibiliza as informações através de oito blocos: **1 – Identificação:** identificação da prefeitura, do órgão gestor municipal da assistência social e do fundo municipal de assistência social, além da relação dos conselhos de direitos existentes no município; **2 – Diagnóstico socioterritorial:** com indicadores demográficos, de vulnerabilidade social e sobre a rede de atendimento socioassistencial, além da análise e interpretação destes dados feita pelo município; **3 - Rede de proteção social:** informações sobre cada uma das unidades e serviços socioassistenciais que compõem a rede de proteção social, pública e privada, além de informações específicas sobre programas, projetos, transferência direta de renda, benefícios eventuais, e da integração destas ofertas; **4 – Interfaces com outras políticas públicas:** informações acerca das interfaces entre a Assistência Social e outras políticas públicas, através de ações, programas ou projetos, apresentando um panorama geral sobre as articulações existentes com as políticas de Educação, Saúde, Segurança alimentar e nutricional, e Emprego, trabalho e renda. **5 – Financiamento:** apresenta um quadro resumo sobre os valores dos recursos financeiros alocados na política de Assistência Social, detalhando a previsão de utilização dos recursos financeiros repassados pelo Estado ao Município através do sistema Fundo a Fundo; **6 - Planejamento:** elenca as principais ações que o órgão gestor planeja realizar no próximo ano, incluindo uma breve descrição, seus objetivos, etapas, metas e previsão de custo de cada uma delas; **7 – Vigilância, monitoramento e avaliação:** dá uma visão geral sobre as ações de monitoramento, avaliação e vigilância socioassistencial realizadas no município; **8 – CMAS :** informações cadastrais do Conselho Municipal de Assistência Social, e o registro do parecer final e das deliberações do CMAS sobre as informações registradas no sistema. Após as explicações a senhora 1ª secretaria Elaine Cristina Dos Santos Florêncio Cavalcante pergunta se tinham perguntas e duvidas. Como não houve manifestação coloca para votação que foi aprovado pelos conselheiros com direito a

voto. A senhora 1ª secretaria Elaine Cristina dos Santos Florêncio Cavalcante solicita para o SOS Cristão coloque as ações que estão desenvolvendo no Município de Jundiá. A Diretora da OSC Tailane Souza coloca que A Associação SOS Cristão existe desde 2014 e em Jundiá foram selecionados pelo Edital de Chamamento público nº02/2021 para realização do serviço em uma unidade de acolhimento institucional para adultos de todos os gêneros e famílias em situação de vulnerabilidade externa - pessoas em situação de rua de Jundiá, suprindo suas necessidades imediatas (abrigo, higiene pessoal, alimentação. saúde. as necessidades secundárias: assistência psicológica, convívio social, atividade física e intelectual, laboral, terapêutica e educação visando a inclusão social. A Unidade está instalada na Rua Eurico Lourenção, nº 40 - Bairro Chácara Aeroporto. E no momento estão com 09 pessoas abrigadas. Após as explicações a senhora 1ª secretaria Elaine Cristina dos Santos Florêncio Cavalcante coloca para aprovação a referida inscrição junto ao Conselho, que foi aprovada por unanimidade. Nada havendo mais a tratar agradece a presença de todos e encerra a presente reunião. Eu, Sonia Maria Ferraz, Assistente Social e “secretária ad hoc” _____ lavrei a presente ata que, depois de aprovada pela Plenária, segue para assinatura do Vice-Presidente e demais Conselheiros participantes.

Luiz Guilherme Fushini Camargo

Vice-Presidente do CMAS – Jundiá

Conselheiros Presentes:

Adriana Rossi da Costa Caetano _____

Ana Paula Marin _____

Antônio Sergio Pereira _____

Cássia Regina Carpi Rodrigues do Prado _____

Elaine Cristina Dos Santos Florêncio Cavalcante _____

Francisca Marques de Almeida _____

Iracilda Rodrigues de Souza _____

Joyce Rodrigues da Mota Iole _____

Luci Mara Garcez Marin _____

Raquel Bellodi Crepaldi _____

Renata Bonafin Stoqui _____

Tânia Regina Felix _____

Vera Lucia da Luz _____

Wilson Henrique Silva da Conceição _____